

CONVOCATORIA

La Oficina de Recursos Humanos anuncia la siguiente plaza vacante:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       |                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Puesto:</b> conferenciante - jornada parcial<br>+ Especialidad: Contabilidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Departamento/Oficina:</b> Colegio de Administración de Empresas / Escuela Graduada | <b>Recinto:</b> Ponce                                                                                                                                   |
| <b>Clasificación FLSA:</b> exento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Supervisor Inmediato:</b> director (a) de la Escuela Graduada                      | <input type="checkbox"/> Unidad Administrativa<br><input checked="" type="checkbox"/> <b>Unidad Académica</b><br><input type="checkbox"/> Planta Física |
| <b>Naturaleza de Trabajo:</b> Trabajo profesional que consiste en ofrecer clases, administrar exámenes, realizar avalúo, orientar a los estudiantes, asistir a las actividades, participar activamente en la vida universitaria, involucrarse en proyectos de investigación, asistir y procurar desarrollo profesional y cumplir con las normas y directrices de la Universidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                                                                         |
| <b>Requisitos Mínimos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Doctorado en Administración de Empresas o Maestría en Administración de Empresas con Licencia de Contador Público Autorizado.</li><li>+ Poseer experiencia docente universitaria.</li><li>+ Amplio conocimiento y experiencia en Peach Tree o programas similares para la contabilidad.</li><li>+ Tener conocimiento en avalúo del aprendizaje</li><li>+ Poseer publicaciones preferiblemente en revistas arbitrados.</li><li>+ Poseer experiencia en ofrecimientos de cursos "on line" o disponibilidad para certificarse en Moodle y ofrecer cursos en línea y cursos híbridos.</li><li>+ Poseer experiencia en la redacción de propuestas en la obtención de fondos externos.</li><li>+ Poseer experiencia en el desarrollo de programas y currículos.</li><li>+ Habilidad para establecer y mantener buenas relaciones interpersonales.</li><li>+ Habilidad para comunicarse en forma efectiva, verbalmente y por escrito en español e inglés.</li><li>+ Habilidad para promover un clima innovador, intelectual y cooperativo.</li><li>+ Destrezas en el manejo de la computadora y en la integración de la tecnología interactiva en la sala de clases.</li><li>+ Disponibilidad para enseñar en horario diurno, nocturno o sabatino, de ser necesario.</li><li>+ Disponibilidad para participar en actividades oficiales extracurriculares y, de ser necesario, ejercer funciones directivas.</li><li>+ Compromiso con la misión y objetivos de la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico.</li></ul> |                                                                                       |                                                                                                                                                         |
| <b>Fecha de Emisión:</b> 1 de octubre de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                       | <b>Fecha de Cierre:</b> 14 de octubre de 2026                                                                                                           |
| <b>Salario:</b> De acuerdo a la escala institucional por preparación académica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       |                                                                                                                                                         |

**CANDIDATOS(AS) EXTERNOS(AS):** De reunir todos los requisitos y estar interesado(a) por favor complete la solicitud de empleo (incluyendo el formulario de invitación de veterano), accediendo al siguiente enlace: <https://www.pucpr.edu/wp-content/uploads/2024/08/Solicitud-de-Empleo-PUCPR-26-VIII-24.pdf> Complete y envíe junto a las credenciales académicas en formato PDF al siguiente correo electrónico: [recursoshumanos@pucpr.edu](mailto:recursoshumanos@pucpr.edu); o a la dirección postal: Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico - Oficina de Recursos Humanos- 2250 blvd. Luis A Ferré Aguayo Suite 555 - Ponce PR 00717-0655. Solamente serán considerados(as) aquellos(as) candidatos(as) que cumplan con todos los requisitos y que entreguen su solicitud en o antes de la fecha de cierre.

**CANDIDATOS(AS) INTERNOS(AS) (Empleados(as) Activos(as)):** De reunir los requisitos y estar interesado(a), envíe una carta de intención junto a su resumé/curriculum vitae actualizado a la Oficina de Recursos Humanos (suite 555) o vía correo electrónico a la siguiente dirección: [recursoshumanos@pucpr.edu](mailto:recursoshumanos@pucpr.edu).

**La Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico es un patrono con Igualdad de Oportunidades en el Empleo. Tomamos acción afirmativa en el reclutamiento de mujeres, minorías, veteranos(as) protegidos y personas con impedimentos**