

Colegio de Contadores Públicos Autorizados de Puerto Rico
Comité de Servicio a los Colegiados
Plan de Trabajo 2025-2026

I. Nombre de la Presidenta: CPA Nilda Ivette Maldonado Martínez

II. Misión del Comité:

Nuestra misión es ayudar en la coordinación de ofrecimiento de servicios que promuevan el valor del Colegio para el beneficio de sus colegiados. Como parte del desempeño de sus funciones, este Comité deberá:

- a. Evaluar beneficios y otros programas o servicios ofrecidos a los colegiados y hacer las recomendaciones pertinentes a la Junta de Gobierno.
- b. Evaluar las sugerencias de los colegiados respecto a los servicios y programas que el Colegio pudiera considerar ofrecer a la matrícula y hacer las recomendaciones pertinentes a la Junta de Gobierno.
- c. Recomendar a la Junta de Gobierno los reglamentos o procedimientos que sean necesarios para implementar nuevos programas o servicios a ofrecerse a los colegiados.

III. Objetivos Estratégicos (Según Plan Estratégico del Colegio 2021-2025)

OE 1. Ampliar la cartera de servicios y beneficios al colegiado.

1.1 Establecer los mecanismos para identificar necesidades emergentes de los colegiados que podamos convertir en servicios y beneficios

- a. Evaluar y seleccionar la oferta del plan médico grupal a ofrecerse a los colegiados.
- b. Promover los servicios que ofrece el Colegio a sus colegiados mediante cápsulas, publicaciones, podcast y otras alternativas disponibles.
- c. Proponer y desarrollar alternativas para medir satisfacción y evaluar nuevas necesidades de servicio
 - Desarrollar un mecanismo ágil y automatizado para conocer, en tiempo real, el nivel de satisfacción de los colegiados con los servicios ofrecidos por el Colegio
 - Sustituir la encuesta anual de servicios por herramientas más dinámicas y accesibles como encuestas cortas en la aplicación CCPA-go, botones de retroalimentación en la web o cápsulas interactivas.
 - Analizar continuamente las respuestas recibidas para identificar áreas de mejora, medir impacto de los proyectos en curso y detectar nuevas necesidades de servicios que puedan ser recomendadas a la Junta de Gobierno.

- Preparar un informe consolidado al cierre del año con hallazgos, tendencias y sugerencia para su integración en el próximo Plan Estratégico 2026-2030.

1.2 Ampliar los ofrecimientos

a. Ampliar la asistencia en el servicio de Renovación de licencia del colegiado

- Finalizar y publicar una guía de referencia que contenga los pasos del proceso de renovación.
- Desarrollar videos explicativos y cápsulas informativas que sirvan como apoyo visual e instruccional.
- Implementar un sistema de comunicaciones y recordatorios generales, acompañado de documentos de apoyo en formato *checklist*, para facilitar el cumplimiento oportuno de cada requisito.

b. Promover el uso de la aplicación móvil “CCPA-Go” como herramienta principal para que los colegiados puedan realizar de manera sencilla y accesible todas las gestiones relacionadas al Colegio, en lugar de depender exclusivamente de la página web.

- Apoyar en el proceso de actualización de la aplicación y sugerir nuevas funcionalidades que resulten en un mayor beneficio y valor añadido para los colegiados.
- Evaluar y aportar recomendaciones en cuanto a la presentación de la aplicación en las orientaciones y materiales que reciben los nuevos colegiados.
- Proponer y desarrollar materiales de apoyo (*flyer*, cápsulas informativas o presentaciones) dirigidos tanto a nuevos como a colegiados actuales, con el fin de aumentar el nivel de conocimiento, accesibilidad y uso de la aplicación.

1.3 Aumentar la cartera de beneficios por vía de alianzas con proveedores de servicio

- b. Establecer comunicación con posibles proveedores de programas y servicios que provean un valor añadido a los servicios cotidianos provistos por un CPA en su industria.
- c. Fomentar la promoción de descuentos y ofertas a los colegiados.

OE 3. Fomentar la colaboración, el “networking” y la mentoría entre los colegiados

3.1 Establecer procesos que faciliten la consulta entre pares

- a. Continuar con el desarrollo de una plataforma de colaboración abierta (chat) para socios activos.

3.2 Desarrollar un programa de eventos de “networking” dirigido a los colegiados en todas las áreas

- a. Evaluar la participación del comité en actividades organizadas por otros comités, aprovechando esos foros para presentar brevemente los servicios que ofrece el Colegio e identificar necesidades adicionales a partir de la retroalimentación recibida.

- b. Desarrollar mesas redondas segmentadas por grupos de colegiados, con el fin de obtener perspectivas diversas sobre la efectividad de los servicios ofrecidos y sobre nuevos servicios que podrían desarrollarse (ej. Empresa privada: identificar servicios de apoyo a la práctica y competitividad en ese sector; Nuevas licencias: explorar su experiencia inicial con el Colegio, nivel de conocimiento de los servicios y expectativas; CPA con trayectoria: obtener comparaciones sobre el desarrollo de servicios a lo largo de los años y recomendaciones para maximizar su valor actual.
 - Documentar los hallazgos de cada actividad y presentarlos como insumo para el próximo Plan Estratégico 2026-2030.

IV. Otros Asuntos, Tareas o Metas

- a. Brindar apoyo en facilitar y mejorar el sistema de archivo digital de información de interés para el CPA.
- b. Asistir con el plan de habilitar el área digital en la página web para la publicación de artículos relacionados a la profesión.
- c. Brindar apoyo a otros comités cuyos planes promuevan iniciativas de servicios existentes y/o nuevos servicios.

V. Lista de Miembros

Nombre	Posición
Maldonado Martinez, Nilda I	Presidenta del Comité
Bibiloni Ramos, Juan C.	Miembro – Vicepresidente
Baez Nieves, Karina Veronica	Miembro – Secretaria
Candelaria Nieves, Carmen	Miembro
De Chabert Suarez, Livia M.	Miembro
De La Cruz Soto, Michelle M	Miembro y Representante de Junta
Figueroa Hernandez, Yaritza	Miembro
Marrero Miranda, Manuel A.	Miembro
Perez Rodriguez, Carmen M.	Miembro
Zorrilla Hernandez, Catalina L.	Miembro
Ayala Román, Jorge T.	Miembro Ad-Hoc
Garcia Warner, Rafael	Miembro Ad-Hoc
Rijo Sánchez, Cynthia J	Miembro Ad-Hoc
Torres Rivera, Nestor J.	Miembro Ad-Hoc
Torres Burgos, Victor I.	Miembro Ad-Hoc
Rodriguez Ortiz, David A	Presidente del Colegio CPA
Sepúlveda Mercado, Yoel Yamil	Director Ejecutivo
Laboy Bruno, Maria T	Rep Administración

VI. Fechas de Reuniones

Las reuniones ordinarias se celebrarán el tercer miércoles de cada mes, de manera presencial y/o virtual (ZOOM), de 6:00pm a 7:00pm, salvo indicación distinta.

* No es el tercer miércoles del mes

Fecha	Hora	Modalidad
18 de septiembre de 2025*	5:00 pm – 6:25 pm	Virtual
22 de octubre de 2025*	6:00 pm – 7:30 pm	Presencial -CCPA
19 de noviembre de 2025	6:00 pm – 7:00 pm	Virtual
17 de diciembre de 2025	6:00 pm – 7:00 pm	TBD
21 de enero de 2026	6:00 pm – 7:00 pm	Virtual
18 de febrero de 2026	6:00 pm – 7:00 pm	Presencial – CCPA
18 de marzo de 2026	6:00 pm – 7:00 pm	Virtual
22 de abril de 2026*	6:00 pm – 7:00 pm	Virtual
20 de mayo de 2026	6:00 pm – 7:00 pm	Virtual
17 de junio de 2026	6:00 pm – 7:30 pm	Presencial - TBD