

JUNIOR ACCOUNTANT

Descripción:

- Preparar nóminas
- Retenciones salariales
- Pagos a Agencias de Gobierno
- Preparación de Trimestrales usando "CEG Soft" y procesamiento básico en Sistema Sage (Peachtree)

Excelentes beneficios marginales.

Requisitos:

- Bachillerato den Administración de Empresas con concentración en Contabilidad.
- Experiencia en Programa Sage (Peachtree) preferible.
- No se requiere experiencia, puede ser persona recién graduada.

Contacto: María E. Morales, CPA, CGMA
Tel. 787-781-9250/782-2162