

# COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS AUTORIZADOS DE PUERTO RICO

## SOLICITUD DE REGISTRO EN ACTIVIDAD EDUCATIVA "PAPERLESS" <sup>(1)</sup>

SEM. COLEGIO - NÚMERO <sup>(A)</sup>: \_\_\_\_\_ SEM. CAPÍTULO - NÚMERO: \_\_\_\_\_

TÍTULO: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_ CRS: \_\_\_\_\_

(A)  Incluir cuota de acreditación del Programa Educación Continua del Tribunal Supremo y cargo administrativo del CCPA.

### FAVOR DE ENVIAR UNA SOLICITUD POR PERSONA

NOMBRE Y DOS APELLIDOS: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_ (requerido para registro y notificaciones)

CPA Colegiado\* (Licencia Número: \_\_\_\_\_)

Miembro Capítulo \_\_\_\_\_

Socio, Fundación CCPA

Otros

Abogado

Forma de pago:  Efectivo  Cheque  Tarjeta de crédito

\*RECUERDE MANTENER AL DÍA SUS CUOTAS PARA TENER DERECHO A LOS PRECIOS DE CPA.

Envíe su pago en cheque

junto al formulario a:

Colegio de CPA de Puerto Rico  
Edificio Capital Center I  
239 Ave. Arterial Hostos, Suite 1401  
San Juan, PR 00918-1400

Tarjeta:  VISA  Master Card  American Express

Número de tarjeta: \_\_\_\_\_

Fecha de expiración: \_\_\_\_\_

Nombre en tarjeta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

Envíe por e-mail su pago con Tarjeta de crédito a:

[cisec@colegiocpa.com](mailto:cisec@colegiocpa.com)

### CONDICIONES IMPORTANTES

1. Al presentar esta solicitud también acepta estar informado(a) y de acuerdo en recibir los materiales de esta actividad educativa en formato electrónico "paperless", según anunciado en las promociones y la página del Colegio de CPA.
2. Inscripción del solicitante: Sólo procederá cuando la solicitud incluya el pago correspondiente, sujeto a cupo. No se aceptan solicitudes por teléfono.
3. Derecho a reembolso parcial por cancelación: Sólo procederá cuando la solicitud de cancelación se reciba en el Colegio previo al evento.<sup>(5)</sup>
4. Sustitución de participantes: Sólo se aceptará mediante autorización escrita del participante registrado previo al evento.<sup>(5)</sup>
5. Refiérase a la página del Colegio ([www.colegiocpa.com](http://www.colegiocpa.com)) para el detalle de todas las condiciones aplicables a las cancelaciones, los reembolsos y las sustituciones.