

Colegio de Contadores Públicos Autorizados de Puerto Rico

Comité de Educación Continuada

Plan de Trabajo 2017-2018

Informe de Trabajos Realizados

I. **Nombre del Presidente:** Astrid Ortiz Couvertier

II. **Misión y Responsabilidades del Comité:**

El Comité de Educación Continuada, (“CEE”), diseña y estructura la filosofía del Colegio de Contadores Públicos Autorizados de Puerto Rico (“CCPA”) en relación con todo lo relativo a las gestiones de educación continuada. Así, trabaja en conjunto con la División de Educación Continuada del CCPA para alcanzar las metas y objetivos que en conjunto se establezcan. Sus funciones principales se detallan a continuación:

- A. Planificar el desarrollo del programa de Educación Continuada del Colegio.
- B. Identificar temas de relevancia para los colegiados.
- C. Establecer criterios para la selección de recursos e incentivos para lograr su colaboración.
- D. Sugerir la creación de alianzas con proveedores de servicios educativos, agencias gubernamentales, universidades y otros para atender las necesidades del colegiado.
- E. Colaborar con la División de Educación Continuada en el diseño de encuestas sobre necesidades e intereses de los colegiados.
- F. Desarrollar y comunicar a la Junta de Gobierno sugerencias y recomendaciones pertinentes para adelantar la misión del CCPA.
- G. Rendir un informe semestral a la Junta de Gobierno sobre los resultados de la administración del Programa de Educación Continuada con las recomendaciones que se estimen necesarias.
- H. Realizar cualquier otra función inherente al Programa de Educación Continuada que le sea explícitamente delegada por la Junta de Gobierno.

III. **Plan de Trabajo/Tareas realizadas**

Debido al paso de los huracanes Irma y María los trabajos del comité se atrasaron, comenzando formalmente las reuniones el 29 de noviembre de 2017. A continuación, un detalle con las actividades que hemos podido comenzar a trabajar en el Comité:

A. Ampliar la base de instructores del Programa de Educación Continuada.

- i. Se comenzó con el proceso del programa de mentorías. Actualmente se utiliza un recurso para la preparación de seminarios. Se comenzó con la preparación del seminario de Contribución Alternativa Mínima y Contribución Básica Alterna. Se le dio la oportunidad al preparador de participar en el seminario como instructor o acudir al mismo libre de costo.
- ii. Se coordinó reunión con el Comité de Jóvenes el 8 de marzo para presentar el programa y comenzar a crear un banco de recursos que manejará la División de Educación Continuada.

IV. Tareas pendientes que se espera completar durante el año:

A. Alianza con el Comité de Empresa Privada

- i. El pasado 28 de febrero de 2018, nos reunimos con representantes del Comité de Empresa Privada a fin de trabajar con el rediseño de la oferta de seminarios a ofrecerse a los CPA que laboran en empresa privada. Se comenzará a trabajar el diseño de seminarios con la recomendación de temas y horarios propuestos por el Comité de Empresa Privada.

B. Creación de Programa de Seminario Modelo- Tema Ética

- i. Se conversará con la profesora Eva Quiñones para que nos confirme su disponibilidad para la preparación de los materiales modelos del curso de ética. Se discutirá con ella el monto de la compensación relacionada por los derechos del material para que los mismos pasen a las manos del Colegio.

C. Consulta a los Colegiados sobre las Necesidades de Educación Continuada

- i. Ante el creciente aumento en la oferta de otros competidores en el área de educación continuada y la merma en participación de los seminarios del programa regular de educación continuada, comenzamos a trabajar con una encuesta de necesidades de los Colegiados. Esperamos poder enviar la encuesta a finales del mes de abril.

V. instrucción se seminarios de forma electrónica (“webminars”)

- A. Se está preparando un resumen para la Junta de Gobierno que presente los requisitos mínimos que se deben cumplir para la preparación de seminarios de forma electrónica en el formato de “Self Studies” y la capacidad que tiene la plataforma de “Learnlive” para poder hacer los mismos. Se trabaja actualmente con dicho informe y no se tiene fecha cierta de entrega.

VI. Continuar la capacitación a instructores actuales y potenciales en estrategias de comunicación y enseñanza.

- A. Se preparará una convocatoria a la matrícula para reclutar recursos adicionales para el programa de educación continuada. Alice Amador, coordinará un seminario para instructores sobre diseño instruccional. La fecha de este dependerá de la disponibilidad del recurso.
